

Аннотация рабочей программы «ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС»

Дисциплина Б1.О.28 «Электронный бизнес» является дисциплиной обязательной части блока Дисциплины (модули) направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) программы «Антикризисный и финансовый менеджмент».

Цель дисциплины «Электронный бизнес» - знакомство с основными достижениями в области телекоммуникаций, сетевых структур, информационных систем, которые дают возможность существенно повысить эффективность бизнеса и создать принципиально новые направления его развития.

Задачами дисциплины являются:

- освоение теоретических основ организации и функционирования предприятий электронного бизнеса;
- знакомство с достоинствами и недостатками существующих решений по созданию предприятий электронной коммерции;
- изучение методик оценки эффективности функционирования предприятий электронного бизнеса.
- изучение классификации основных направлений электронного бизнеса,
- рассмотрение перспектив развития и проблем каждого из направлений, а также законодательных и правовых вопросов,
- изучение систем электронного управления документами,
- изучению вопросов, связанных с построением эффективной инфраструктуры предприятий электронной коммерции.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Знает основные способы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	
	ОПК-2.2. Умеет выбирать соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы	
	ОПК-2.3. Владеет навыками использования информационных технологий в процессе сбора данных и их обработки для решения поставленных управленческих задач	
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий	
	ОПК-6.2. Умеет реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
	ОПК 6.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:

знать:

✓ основные способы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.1.)

✓ - принципы работы современных информационных технологий необходимые программные средства для организации электронного бизнеса (ОПК-6.1.)

уметь:

✓ выбирать соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно - аналитические системы для формирования электронного бизнеса; (ОПК-2.2)

✓ реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности при формировании стратегии электронного бизнеса. (ОПК-6.2.)

владеть навыками:

✓ использования информационных технологий в процессе сбора данных и их обработки для решения поставленных управленческих задач в сфере электронного бизнеса; (ОПК-2.3.)

✓ применения современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности для сбора, обработки и анализа данных с сфере электронного бизнеса. (ОПК-6.3.)

Содержание дисциплины: Основные понятия электронного бизнеса. Нормативно-правовая база межведомственного взаимодействия компаний электронного бизнеса. Основные формы присутствия компаний в Интернете. Электронный брендинг и маркетинг. Электронные торги, государственные закупки. Государственные услуги для электронного бизнеса. Мобильный электронный бизнес. Электронный бизнес в социальных сетях. Информационная безопасность электронного бизнеса.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные работы, практические занятия, контроль самостоятельной работы студента, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменного опроса, промежуточный контроль в форме сдачи зачета.

Объем работ (трудоемкость) дисциплины составляет 3 зачетные единицы / 108 часов.

Для студентов заочной формы обучения программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 6 часов, лабораторные работы/практикум - 4 часов, практические занятия- 4 часов и самостоятельная работа обучающегося – 90 часов, зачёт - 4 часа.